



Prosedur Sistem Mutu Evaluasi Pelaksanaan Praktikum

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semangkir No. 1 Purwokerto

Nomor Dokumen :	STTW/SOP/LAB.BAUK/0013	Tanggal Pembuatan :	15 Juni 2020
Status Revisi :	00	Halaman :	1 dari 3

Dibuat Oleh:  (Ka. Ur. Laboratorium)	Diperiksa Oleh:  (Kepala BAUK)	Disahkan Oleh:  (Wakil Ketua I)
--	---	--

1. TUJUAN

Prosedur ini disiapkan sebagai pedoman evaluasi pelaksanaan praktikum di Laboratorium Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto

2. LINGKUP

Prosedur ini meliputi tata cara atau mekanisme dan administrasi evaluasi pelaksanaan praktikum di Laboratorium Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto

3. DEFINISI

- 3.1. Evaluasi pelaksanaan praktikum merupakan suatu pedoman dalam menilai proses pelaksanaan praktikum dari awal sampai akhir bagi dosen dan mahasiswa Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto dengan tujuan menilai kinerja dosen dan tingkat kepuasan mahasiswa.
- 3.2. Diperlukan koordinasi antara officer praktikum, mahasiswa, asisten lab, dosen pengampu dan Ka. Ur. Lab dalam melaksanakan evaluasi praktikum.
- 3.3. Evaluasi pelaksanaan praktikum diperlukan untuk meningkatkan pelayanan dan perbaikan dalam hal proses pelaksanaan praktikum selanjutnya, pelaksanaan praktikum dapat berjalan dengan maksimal serta terdapat proses transfer kemampuan secara maksimal kepada mahasiswa dari setiap dosen pengampu dalam menjelaskan teori kelas.

4. REFERENSI

Sistem Manajemen Mutu Persyaratan

5. DOKUMEN YANG BERHUBUNGAN

- 5.1. Daftar hadir pelaksanaan praktikum
- 5.2. Rekap kuisisioner
- 5.3. Laporan konsolidasi pelaksanaan praktikum

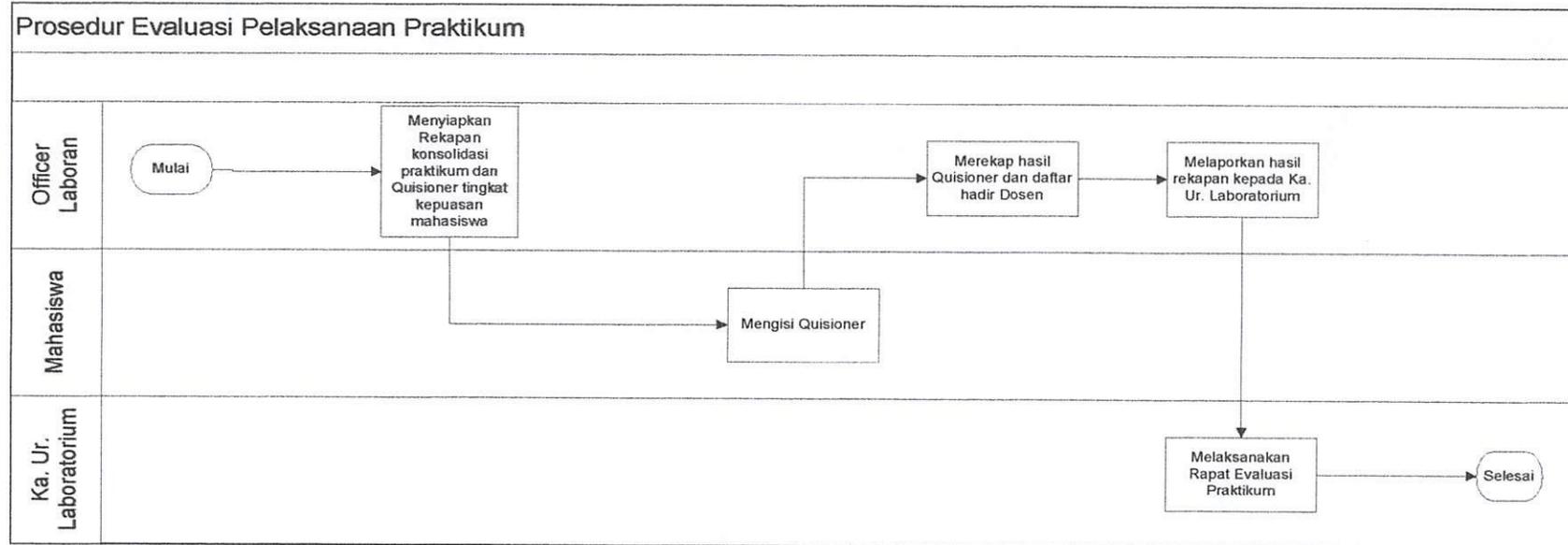


Prosedur Sistem Mutu Evaluasi Pelaksanaan Praktikum

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semingkir No. 1 Purwokerto

Nomor Dokumen	: STTW/SOP/LAB.BAUK/013	Tanggal Pembuatan	: 15 Juni 2020
Status Revisi	: 00	Halaman	: 2 dari 3

6. ALUR PROSEDUR





Prosedur Sistem Mutu Evaluasi Pelaksanaan Praktikum

Sekolah Tinggi Teknik Widorotomo Purwokerto
Jl. Semangkir No. 1 Purwokerto

Nomor Dokumen	:	STTW/SOP/LAB.BAUK/013	Tanggal Pembuatan	:	15 Juni 2020
Status Revisi	:	00	Halaman	:	3 dari 3

7. RINCIAN PROSEDUR

7.1. Officer Laboran

- 7.1.1. Menyiapkan laporan konsolidasi pelaksanaan praktikum.
- 7.1.2. Menyiapkan quisioner/feedback tingkat kepuasan mahasiswa.
- 7.1.3. Merekap hasil quisioner dan daftar hadir dosen dan asisten.
- 7.1.4. Melaporkan hasil rekap kepada Ka. Ur. laboratorium.

7.2. Mahasiswa

- 7.2.1. Mengisi quisioner/feedback yang telah diberikan oleh officer laboran.

7.3. Ka. Ur. Laboratorium

- 7.3.1. Melaksanakan rapat evaluasi pelaksanaan praktikum.