



Prosedur Sistem Mutu Kerusakan Peralatan Laboratorium

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semangir No. 1 Purwokerto

| | | | |
|---------------|-------------------------|-------------------|----------------|
| Nomor Dokumen | : STTW/SOP/LAB.BAUK/006 | Tanggal Pembuatan | : 12 Juli 2021 |
| Status Revisi | : 00 | Halaman | : 1 dari 3 |

| | | |
|---|---|--|
| Dibuat Oleh:  (Ka. Ur. Laboratorium) | Diperiksa Oleh:  (Kepala BAUK) | Disahkan Oleh:  (Wakil Ketua I) |
|---|---|--|

1. TUJUAN

Prosedur ini disiapkan sebagai pedoman penanganan jika terjadi kerusakan peralatan laboratorium di Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto.

2. LINGKUP

Prosedur ini meliputi tata cara dan administrasi penanganan Ketika terjadi kerusakan peralatan laboratorium di Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto

3. DEFINISI

3.1. Laboratorium di Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto merupakan tempat dilaksanakannya kegiatan-kegiatan untuk mendukung proses belajar mengajar bagi mahasiswa atau bagi dosen.

3.2. Kerusakan alat atau barang laboratorium didefinisikan sebagai kegiatan yang menimbulkan alat atau barang laboratorium bersifat rusak atau cacat.

4. REFERENSI

Sistem Manajemen Mutu-Persyaratan

5. DOKUMEN YANG BERHUBUNGAN

5.1. Berita Acara Kerusakan Alat

5.2. Form Daftar Kondisi Peralatan

5.3. Jadwal Pelaksanaan Perawatan/Pemeliharaan Alat

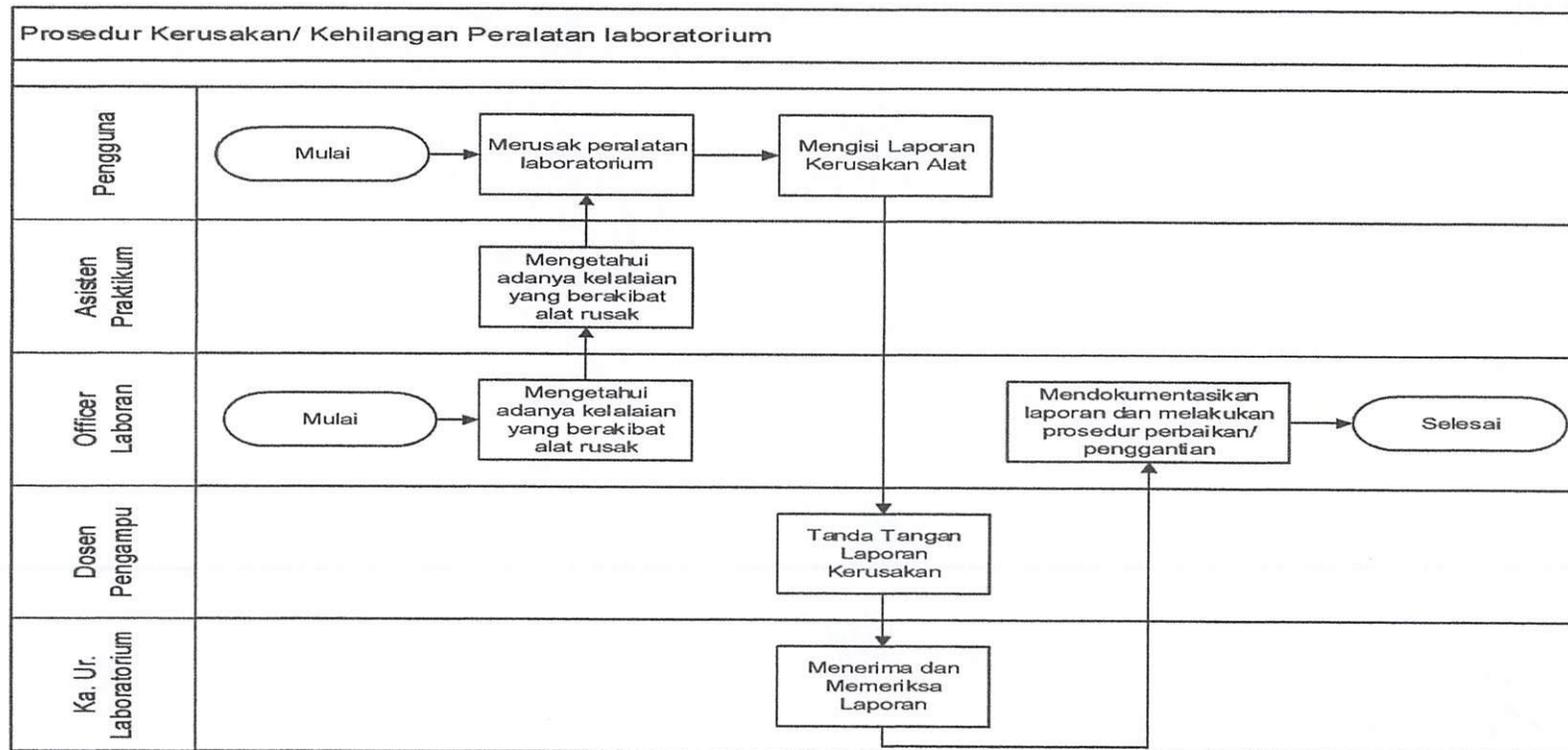


Prosedur Sistem Mutu Kerusakan Peralatan Laboratorium

Sekolah Tinggi Teknik Widorotomo Purwokerto
Jl. Semingkir No. 1 Purwokerto

| | | | |
|---------------|-------------------------|-------------------|----------------|
| Nomor Dokumen | : STTW/SOP/LAB.BAUK/006 | Tanggal Pembuatan | : 12 Juli 2021 |
| Status Revisi | : 00 | Halaman | : 2 dari 3 |

6. ALUR PROSEDUR





Prosedur Sistem Mutu Kerusakan Peralatan Laboratorium

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semangkir No. 1 Purwokerto

| | | | |
|-----------------|-----------------------|---------------------|--------------|
| Nomor Dokumen : | STTW/SOP/LAB.BAUK/006 | Tanggal Pembuatan : | 12 Juli 2021 |
| Status Revisi : | 00 | Halaman : | 3 dari 3 |

7. RINCIAN PROSEDUR

7.1. Pengguna

- 7.1.1. Melakukan kesalahan penggunaan peralatan laboratorium yang berakibat kerusakan pada peralatan.
- 7.1.2. Kesalahan dan kecerobohan yang berakibat rusaknya peralatan diketahui oleh asisten dan officer alaboran.
- 7.1.3. Mengisi Berita acara Laporan Kerusakan peralatan.

7.2. Dosen Pengampu

- 7.2.1. Menandatangani Berita acara Laporan Kerusakan dan menyerahkan ke Ka. Ur. laboratorium.

7.3. Ka. Ur. Laboratorium

- 7.3.1. Menerima dan memeriksa Laporan Kerusakan dan membubuhkan tanda tangan.

7.4. Officer Laboran

- 7.4.1. Mendokumentasikan berita acara laporan kerusakan peralatan.
- 7.4.2. Melaksanakan prosedur perbaikan peralatan laboratorium