

## Standar Operasional Prosedur Informasi Lowongan Kerja dari HCC

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto Jl. Semingkir No. 1 Purwokerto Barat

Nomor Dokumen :	STTW/SOP/HCC/004	Tanggal Pembuatan :	13 Oktober 2020
Status Revisi	00	Halaman	1 dari 5

Dibuat Oleh:

Diperiksa Oleh:

STI WIWOROTOMO
PURWOKERTO
(Kepala Humas)

(Kepala Peniaminan Matu)

(Ketus STT Wiworotomo)

#### 1. TUJUAN

Prosedur ini ditetapkan untuk menginformasikan lowongan dari HCC kepada alumni melalui pengumuman / wibsite dan melaporkan rekap kebutuhan kompetensi dari lowongan – lowongan tersebut kepada masing – masing program studi.

#### 2. LINGKUP

Prosedur ini meliputi penginformasian lowongan kerja dari HCC kepada alumni melalui pengumuman / website dan pelaporan kepada masing – masing Program Studi.

#### 3. DEFINISI

Informasi lowongan kerja yang diberikan HCC STT Wiworotomo adalah sesuai dengen kompertensi lulusan seluruh program studi di STT Wiworotomo Purwokerto dan pelaporan rekap kompetensi dilakukan tiap semester.

#### 4. REFERENSI

4.1. ISO 9001Sistem Manajemen Mutu-Persyaratan

#### 5. DOKUMEN YANG BERHUBUNGAN

- 5.1 Rekap MoU dengen Perusahaan yang melakukan kerjasama Rekrutasi.
- 5.2 RM Rekap Kebutuhan Kompetensi Program Studi.



# Standar Operasional Prosedur Informasi Lowongan Kerja dari HCC Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto Jl. Semingkir No. 1 Purwokerto Barat

Nomor Dokumen :	STTW/SOP/HCC/004	Tanggal Pembuatan :	13 Oktober 2020
Status Revisi :	00	Halaman	1 dari 5

#### **6. ALUR PROSEDUR**

		Pelaksana			Mutu Baku			Ket	
No	Aktifitas	Humas &Career	Atasan langsung	Bag. Kerjasama	Ka. Prodi	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mengumpulkan informasi lowongan pekerjaan sesuai kompetensi lulusan	Center				Rekap kebutuhan lowongan pekerjaan sesuai kompetensi lulusan	3 hari	List informasi lowong pekerjaan sesuai kompetnsi lulusan	
2	Menerima informasi Lowongan Pekerjaan sesuai dengan output lulusan		2 N \( \frac{1}{2} \)			Evaluasi list informasi kebutuhan lowongan pekerjaan sesuai kompetensi lulusan	2 Hari	List informasi kebutuhan lowongan pekerjaan fix	
3	Meninjau kebutuhan Kerjasama dengan perusahaan merujuk kepada kesesuaian list output lulusan dan membuat MoU			3 N		Draft MoU dengan perusahan yang sesuai dengan list kebutuhan	1 Hari	MoU dengan perusahaan yang sesuai	
4	Menerima rekap dokumen informasi lowongan pekerjaan sesuai kompetensi lulusan dan serah terima berita acara				4	Rekap dokumen kompetensi alumni dan berita acara serah terima sudah di tandatangani	1 Hari	Rekap dan BA di tandtangani	



## Standar Operasional Prosedur Informasi Lowongan Kerja dari HCC

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto Jl. Semingkir No. 1 Purwokerto Barat

Nomor Dokumen :	STTW/SOP/HCC/004	Tanggal Pembuatan :	13 Oktober 2020
Status Revisi	00	Halaman	1 dari 5

#### 7. RINCIAN PROSEDUR

#### 7.1. Humas dan Career Center (HCC)

7.1.1. HCC mengumpulkan informasi lowongan kerja yang sesuai dengan kompetensi lulusan Program Studi di STT Wiworotomo.

#### 7.2. Atasan Langsung

7.2.1. Jika tidak dibutuhkan kerjasama untuk menginformasikan lowongan kerja, maka CDC akan langsung menginformasikan lowongan kerja tersebut di fanfage facebook dan grup WA alumni STT Wiworotomo, dan mading kampus. Namun jika dibutuhkan kerjasama, maka HCC akan memberikan list perusahaan yang requirementnya sesusai dengan output program studi yang ada di STT Wiworotomo ke bagian kerjasama.

#### 7.3. Bagian Kerjasama

- 7.3.1. Bagian kerjasama meninjau dan membuat MoU kerjasama dengan perusahaan yang diusulkan oleh HCC
- 7.3.2. bagian kerjasama memberikan informasi hasil MoU yang dibuat dengan perusahaan ke bagian HCC.

#### 7.4. Humas dan Career Center (HCC)

- 7.4.1. HCC menerima informasi MoU rekrutmen perusahaan dari bagian kerjasama.
- 7.4.2. HCC menginformasikan lowongan kerja dari perusahaan yang telah membuat MoU ke fanfage facebook alumni, grup WA dan mading kampus.
- 7.4.3 HCC melakukan rekap kompetensi lowongan yang dibutuhkan di tiap lowongan yang di publish di HCC di web kampus stt-wiworotomo.ac.id. pelaporan dilakukan di tiap semester

#### 7.4. Kaprodi

7.4.1. Menerima laporan rekap kompetensi dari HCC dan menandatangani BA serah terima laporan.



### Standar Operasional Prosedur Informasi Lowongan Kerja dari HCC Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto

Jl. Semingkir No. 1 Purwokerto Barat

Nomor Dokumen :	STTW/SOP/HCC/004	Tanggal Pembuatan :	13 Oktober 2020
Status Revisi	00	Halaman	1 dari 5

#### **CATATAN PERUBAHAN DOKUMEN**

Revisi	No.Dokumen	Diubah Oleh	Tanggal	Penjelasan Perubahan