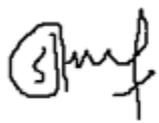




Standar Operasional Prosedur Evaluasi Kerjasama

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semangkir No 1. Purwokerto Barat

Nomor Dokumen	: STTW/SOP/KJM/003	Tanggal Pembuatan	: 4 September 2020
Status Revisi	: 01	Halaman	: 1 dari 6

Dibuat Oleh:  (Kepala Humas)	Diperiksa Oleh:  (Kepala Penjaminan Mutu)	Disahkan Oleh:  (Ketua STT Wiworotomo)
---	--	---

1. TUJUAN

Prosedur ini ditetapkan sebagai pedoman untuk mengatur segala sesuatu yang berhubungan dengan pemilihan atau evaluasi untuk tetap menjalin kerjasama. Hal ini bertujuan agar kerjasama yang dimaksud dapat bermanfaat dengan baik, dan sesuai dengan yang diharapkan.

2. LINGKUP

Prosedur ini meliputi proses pendataan mitra, seleksi mitra yang akan dievaluasi, dan pelaksanaan evaluasi kerjasama.

3. DEFINISI

- 3.1 Mitra kerjasama adalah pihak diluar STTW yang bersifat kelembagaan baik perguruan tinggi/industri/pemerintah.
- 3.2 Evaluasi adalah menilai kesesuaian perjanjian kerjasama dengan pelaksanaan kerjasama tersebut, baik dari aspek kualitas, manfaat maupun tujuan kerjasama. Evaluasi dilakukan menjelang masa berakhirnya perjanjian kerjasama, atau dapat dilakukan sewaktu – waktu jika diperlukan.
- 3.3 Unit merupakan bagian – bagian atau sub –sub pelengkap yang terdapat pada Struktur Organisasi dan Tata Kelola (SOTK) STTW, meliputi Program Studi, dan Bidang.

4. REFERENSI

- 4.1 SK REKTOR Nomor 145/STTW/Q/XI/2019 tentang Pedoman Pengelolaan Kerjasama Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto.
- 4.2 Keputusan Dewan Pengurus YPW tentang Struktur Organisasi dan Tata Kelola Institut Teknologi Telkom Purwokerto.

5. DOKUMEN YANG BERHUBUNGAN

- 5.1. Rekap data kerjasama dalam negeri
- 5.2. Form Evaluasi Kerjasama



Standar Operasional Prosedur Evaluasi Kerjasama

Sekolah Tinggi Teknik Widorotomo Purwokerto
Jl. Semangkir No 1 Purwokerto

Nomor Dokumen	: STTW/SOP/KJM/003	Tanggal Pembuatan	: 4 September 2020
Status Revisi	: 01	Halaman	: 3 dari 6

6. ALUR PROSEDUR

No	Aktifitas	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Unit	Kerjasama	Mitra Kerjasama	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melakukan seleksi data kerjasama yang akan dievaluasi				Rekap data kerjasama dalam negeri	1 hari	Daftar kerjasama yang akan dievaluasi	
2	Mengirim form evaluasi kerjasama ke Unit				Form evaluasi kerjasama	1 hari	Memo atau email	
3	Melakukan evaluasi kerjasama pada form evaluasi				Form evaluasi kerjasama	2 hari	Memo atau email	
4	Menganalisa hasil evaluasi dari Unit				Rekaman mutu evaluasi kerjasama	3 hari	Hasil evaluasi kerjasama	



Standar Operasional Prosedur Evaluasi Kerjasama

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semangir No 1 Purwokerto Barat

Nomor Dokumen :	STTW/SOP/KJM/003	Tanggal Pembuatan :	4 September 2020
Status Revisi :	01	Halaman :	4 dari 6

No	Aktifitas	Pelaksana			Mutu Baku			Ket
		Unit	Kerjasama	Mitra Kerjasama	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	
5	Menyampaikan rencana perpanjangan kerjasama dengan mitra		5		Hasil evaluasi kerjasama	1 hari	Draft perpanjangan kerjasama	
6	Memberikan informasi kepada mitra bahwa kerjasama tidak diperpanjang		6		Hasil evaluasi kerjasama	1 hari	Surat / Email	
7	Menerima informasi perpanjangan / keputusan kerjasama dari STTW			7	Hasil evaluasi kerjasama	1 hari	<ul style="list-style-type: none"> Draft perpanjangan kerjasama Surat / Email 	
8	Menerima respon/balasan dari mitra atas informasi perpanjangan / keputusan kerjasama		8		<ul style="list-style-type: none"> Surat / Email 	1 hari	<ul style="list-style-type: none"> Arsip 	



Standar Operasional Prosedur Evaluasi Kerjasama

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semingkir No. 1 Purwokerto

Nomor Dokumen :	STTW/SOP/KJM/003	Tanggal Pembuatan :	4 September 2020
Status Revisi :	01	Halaman :	5 dari 6

7. RINCIAN PROSEDUR

7.1. Kerjasama

- 7.1.1. Melakukan seleksi data kerjasama yang akan dievaluasi (kerjasama yang masa berlakunya akan habis)
- 7.1.2. Mengirim form evaluasi kerjasama kepada Unit yang berkaitan melalui email atau memo
- 7.1.3. Menganalisa hasil evaluasi kerjasama dari Unit
- 7.1.4. Jika Unit berkenan untuk memperpanjang kerjasama, bagian Kerjasama menyampaikan rencana perpanjangan kepada mitra
- 7.1.5. Jika Unit tidak berkenan memperpanjang kerjasama, bagian Kerjasama memberikan informasi bahwa kerjasama tidak diperpanjang
- 7.1.6. Menerima respon atau balasan dari mitra atas informasi perpanjangan atau pemutusan kerjasama

7.2. Unit

- 7.2.1. Melakukan evaluasi kerjasama melalui form evaluasi kerjasama

7.3. Mitra Kerjasama

- 7.4.1. Menerima informasi perpanjangan atau pemutusan kerjasama dari STTW

