



Prosedur Sistem Mutu Pembuatan Dokumen Sistem

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semangkir No. 1 Purwokerto

Nomor Dokumen	: STTW/SOP/SISFO.BAUK/008	Tanggal Pembuatan	: 3 Agustus 2021
Status Revisi	: 00	Halaman	: 1 dari 3

Dibuat Oleh:  (Kepala BAUK)	Diperiksa Oleh:  (Kepala Badan Penjaminan Mutu)	Disahkan Oleh:  (Wakil Ketua II)
--	--	---

1. TUJUAN

Prosedur ini ditetapkan untuk mendokumentasikan spesifikasi dan deskripsi kebutuhan perangkat lunak dari setiap sistem berdasarkan prosedur yang ada.

2. LINGKUP

Prosedur ini meliputi pendokumentasian spesifikasi kebutuhan perangkat lunak dan deskripsi kebutuhan perangkat lunak

3. DEFINISI

Unit: dosen, karyawan, manajemen atau setiap orang yang menggunakan layanan SISFO

4. REFERENSI

ISO 2008 Sistem Manajemen Mutu-Persyaratan

5. DOKUMEN YANG BERHUBUNGAN

- 5.1. Form Minute of Meeting
- 5.2. Form Daftar Hadir

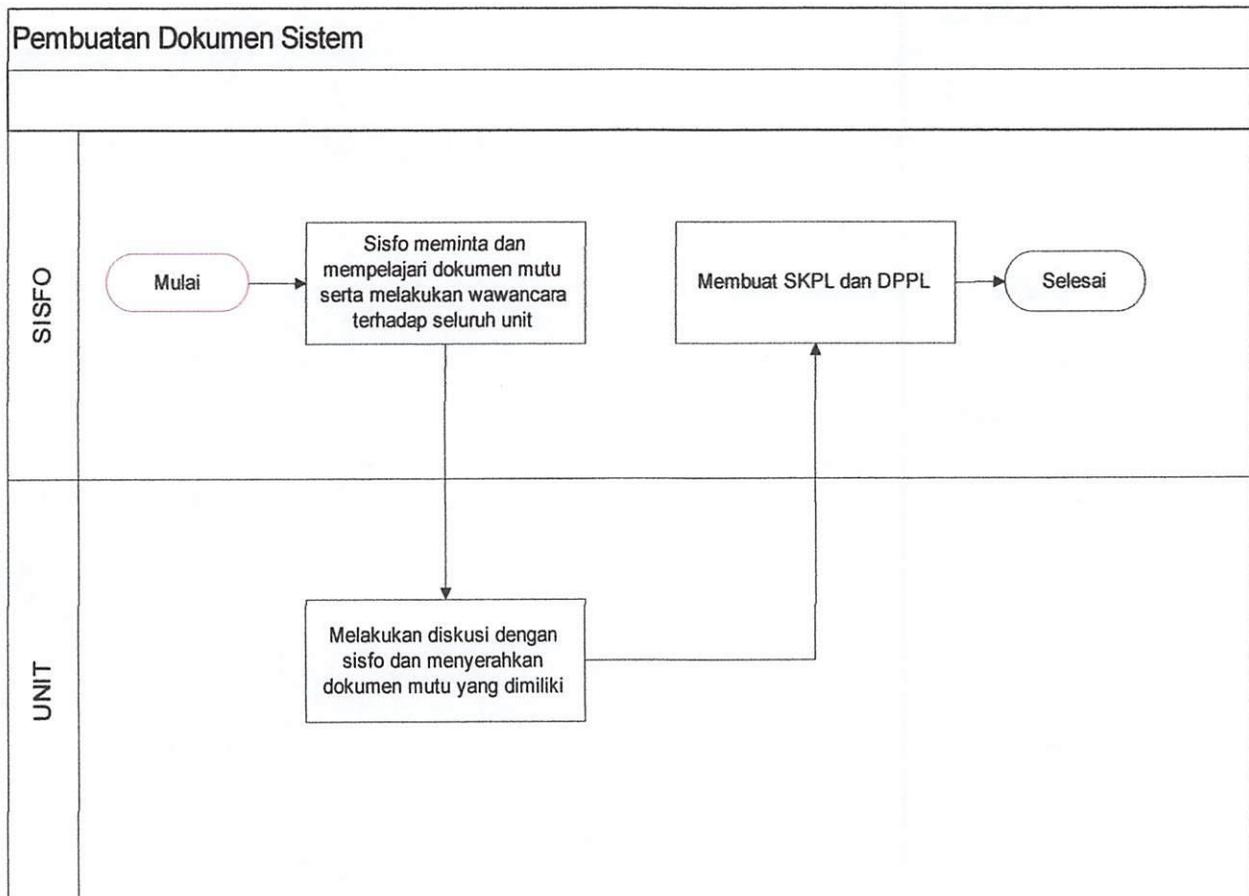


Prosedur Sistem Mutu Pembuatan Dokumen Sistem

Sekolah Tinggi Teknik Wiworotomo Purwokerto
Jl. Semangkir No. 1 Purwokerto

Nomor Dokumen	: STTW/SOP/SISFO.BAUK/008	Tanggal Pembuatan	: 3 Agustus 2021
Status Revisi	: 00	Halaman	: 1 dari 3

6. ALUR PROSEDUR



7. RINCIAN PROSEDUR

7.1. SISFO

- 7.1.2. Sisfo mempelajari dokumen mutu dan melakukan wawancara kepada seluruh unit
- 7.1.3. Membuat dokumen sistem berupa Spesifik Kebutuhan perangkat Lunak (SKPL) dan Deskripsi Kebutuhan Perangkat Lunak (SKPL)

7.2. Unit

- 7.2.1. Menyerahkan dokumen mutu yang dimiliki dan menjawab wawancara dari SISFO